



ESTUDIO SOCIOECONÓMICO

CONVOCATORIA
ARTES
VISUALES
2018



¿QUÉ ES EL APOYO ECONÓMICO?

- Es un financiamiento para tus estudios de licenciatura en la ESARQ
- Es para estudiantes mexicanos con un buen nivel académico (promedio mínimo de 8) y necesidad de apoyo económico.
- Es un crédito que se otorga por un periodo escolar, al término del cual se podrá renovar, siempre y cuando se cumpla con los requisitos iniciales
- Es para cubrir el costo de cuotas escolares de las materias curriculares cursadas por primera vez en la licenciatura.
- El préstamo es en porcentaje sobre la colegiatura de cada semestre; mismo que quedará como base para establecer el adeudo final de la carrera que se calculará con base al costo de la colegiatura del último semestre cursado y con los porcentajes de crédito que se obtuvieron en cada semestre.

CARACTERÍSTICAS

- Es un préstamo que se paga en el mismo tiempo durante el cual se gozó de este beneficio.
- Durante el tiempo que te encuentras estudiando, no se realizará ningún pago y empezarás a pagar una vez terminados los estudios.
- Una vez que concluyas tus estudios superiores, deberás pagar mensualmente una parte del capital mas el 18% anual de interes que se generen sobre tu saldo insoluto, y un 36% anual de tasa moratoria sobre adeudos vencidos.
- Si es tu deseo hacer pagos anticipados a capital o liquidar el crédito antes del tiempo pactado, lo puedes hacer sin que sete cargue comisión alguna, sobre saldos insolutos.

La solicitud de apoyos económicos que no cumpla en su totalidad con la información requerida y no cuente con toda la documentación solicitada será rechazada.

Firma del alumno

Firma del aval

Fecha

Fecha:

Fotografía

DATOS DEL SOLICITANTE :

Nombre:

Grado que cursa:

Edad: Estado Civil: Nacionalidad:

Lugar de nacimiento:

Domicilio: C.P.:

Teléfono: Celular:

Correo electrónico:

Tiempo de radicar en Guadalajara:

Vive tu padre: Sí No Viven unidos: Sí No

Vive tu madre: Sí No Divorciados: Sí No

EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE TRABAJE :

Empresa donde trabaja:

Giro: Domicilio:

Teléfonos de la empresa:

Antigüedad en el trabajo: Puesto que ocupa:

Nombre del jefe inmediato:

Si la empresa es propia número de obreros o empleados: Horario:

DATOS DEL PADRE O TUTOR

Nombre:

Edad: Estado civil: Nacionalidad:

Lugar de nacimiento

Dirección : C.P. :

Colonia: Ciudad:correo electrónico:

Teléfonos: Tiempo de radicar en Guadalajara:

Empresa donde trabaja:

Giro: Domicilio:

Teléfonos de la empresa:

Antigüedad en el trabajo: Puesto que ocupa:

Nombre del jefe inmediato:

Si la empresa es propia número de obreros o empleados:

Horario:

DATOS DE LA MADRE O TUTORA

Nombre:

Edad: Estado civil: Nacionalidad:

Lugar de nacimiento

Dirección : C.P. :

Colonia: Ciudad:correo electrónico:

Teléfonos: Tiempo de radicar en Guadalajara:

Empresa donde trabaja:

Giro: Domicilio:

Teléfonos de la empresa:

Antigüedad en el trabajo: Puesto que ocupa:

Nombre del jefe inmediato:

Si la empresa es propia número de obreros o empleados:

Horario:

HERMANOS/FAMILIARES :

NOMBRE	EDAD	OCUPACIÓN	ESCOLARIDAD % Beca	NOMBRE INSTITUCIÓN

INGRESOS :

	NETO MENSUAL
PADRE	
MADRE	

Subtotal:

Otros ingresos: (promediado mensualmente)

Comisiones : \$ Bonos y/o reconocimientos : \$

Gratificaciones : \$ Reparto de utilidades : \$

Fondo de ahorro \$ Aguinaldo (promedio mensual) : \$

\$Vales de despensa : \$ Otros (Especifique) : \$

Arrendamiento:

Pensiones : \$ Beneficiario Institución

Pensiones : \$ Beneficiario Institución

Total:

OTRAS PERSONAS QUE AYUDEN ECONÓMICAMENTE A LA FAMILIA, INCLUYENDO APORTACIÓN DE LOS HERMANOS QUE HABITEN CON EL SOLICITANTE:

NOMBRE	AFINIDAD O PARENTESCO	PERIODO	IMPORTE
			\$
			\$

SUBTOTAL

TOTAL DE INGRESOS

INFORMACIÓN ECONÓMICA:

BIENES RAÍCES: (casas, terrenos, edificios, locales, ranchos, tiempos compartidos, etc.)

DESCRIPCIÓN Y UBICACIÓN	VALOR COMERCIAL ESTIMADO	SALDO HIPOTECA	RENTA RECIBIDA
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$
	\$	\$	\$

VEHÍCULOS:

MARCA, MODELO Y AÑO	VALOR COMERCIAL ESTIMADO	PROPIEDAD DE	QUIÉN LOS USA
	\$		
	\$		
	\$		
	\$		
	\$		

INSTITUCIONES FINANCIERAS:

Bancos y/o Casa de Bolsa donde tienen cuenta (cheques ahorros y/o inversiones. Tarjetas de crédito bancarias y/o comerciales).

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	TIPO (cuenta cheques, cuenta ahorros, inversiones tarjeta de crédito, etc.)	SALDO PROMEDIO

VIVIENDA

CASA

Propia Valor comercial \$

Rentada Prestada Por quién:

Hipotecada Saldo \$ Institución a la que se abona

Plazo por devengar:

CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA:

- RESIDENCIA
- CASA
- DEPARTAMENTO
- DUPLEX
- AMPLIA
- MEDIANA
- CHICA
- SUFICIENTE
- INSUFICIENTE
- ILUMINADA
- EN BUEN ESTADO
- ESTADO REGULAR
- DETERIORADA

OBSERVACIONES:

.....

.....

MOBILIARIO Y ARTÍCULOS DECORATIVOS:

- SUFICIENTE
- INSUFICIENTE
- USADO
- NUEVO
- EN BUEN ESTADO
- DETERIORADO
- FINO
- REGULAR
- MODESTO
- RÚSTICO
- MODERADO
- COLONIAL
- CLÁSICO
- PROVENZAL
- HIERRO FORJADO
- ANTIGUO

OBSERVACIONES:

.....

.....

EGRESO PROMEDIO MENSUAL :

Agua	Gastos Médicos
Cuota colonos	Tratamientos médicos especiales*
Predial	Seguros (÷12)*
Cable TV	Mantenimiento auto (÷12)
Renta	Refrendo de auto (÷12)
Hipoteca	Transporte urbano y/o gasolina
Artículos de limpieza	Colegiaturas
Electricidad	Libros y material escolar (÷12)
Gas	Inscripciones y cuota (÷12)
Teléfono	Cursos y/o clases particulares*
Internet	Diversiones (÷12)
Ropa y calzado	Vacaciones (÷12)
Empleado doméstico	Clubes*
Alimentos	Otros*

*Especifique:

.....

.....

SUBTOTAL:

ADEUDOS PENDIENTES

INSTITUCIÓN O PERSONA	CONCEPTO	SALDO	VENCIMIENTO	PAGO MENSUAL PROMEDIO
.....
.....
.....

SUBTOTAL:

TOTAL EGRESOS:

OBSERVACIONES:

.....

.....

ENFERMEDADES

Más frecuentes

.....

.....

.....

Las enfermedades de la familia se atienden en:

.....

.....

.....

PERSONAS QUE PUEDAN DAR REFERENCIAS (NO FAMILIARES)

Nombre	Telefono (No Celulares)	Ocupación
Nombre	Telefono (No Celulares)	Ocupación
Nombre	Telefono (No Celulares)	Ocupación

ANOTE POR FAVOR LOS DÍAS Y HORAS EN QUE SUELE ESTAR EN SU CASA Y PUEDE SER VISITADO:

.....

NOTA IMPORTANTE:

No se tomara en cuenta esta solicitud cuando se omita o altere información.

.....

Firma

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA ENTREGADA

1.- Comprobante de ingresos de quienes solventen el gasto familiar

(solicitante, padres, hermanos o tutores del solicitante)

A.- Si tiene negocio propio (como dueño único o socio):

- Carta original membretada del contador público con siguientes datos:
 - Nombre del contribuyente
 - Ingreso neto promedio mensual (con el descuento de impuestos y/o gastos propios de la actividad).
 - Actividad o puesto que desempeña.
 - Antigüedad
- Copia del último pago provisional de impuestos.
- Antigüedad.
- Declaración anual del año anterior.
- Copia de la cédula profesional del contador público que emite la carta.
- Carta original expedida por la empresa o institución en que labora, con los siguientes datos:
 - Nombre
 - Ingreso neto promedio mensual (con el descuento de los impuestos y otros descuentos de ley, IMSS; ISSSTE, etc.).
 - Prestaciones adicionales (aguinaldo, reparto de utilidades, fondo de ahorro, prima vacacional, seguros, etc.)
 - Puesto o actividad que desempeña.
 - Antigüedad.
- Copias legibles de recibos de nómina del último mes de sueldo y, si es el caso, las claves por deducciones ó percepciones divisas.

B.- Si realiza actividad independiente fuera de declaración de impuestos

(esto aplica a pequeños comerciantes, taxistas, artesanos, etc.):

- Carta personal que indique:
 - Nombre
 - Ingreso neto promedio
 - La actividad que desempeña en forma independiente, fuera de declaración de impuestos.
 - Antigüedad.

2.- Documentos del solicitante

- Carta de solicitud del apoyo financiero.
- Copia de identificación oficial (*credencial de elector, licencia de manejo, pasaporte*).
- Fotografía tamaño credencial a color (*en USB*).
- Copia del acta de nacimiento.
- Copia de Kardéx, certificado ó carta de promedio general acumulado del último nivel ó grado de estudios (*promedio mayor ó igual a 8*).
- Copia de los recibos como comprobantes de domicilio: teléfono, electricidad, SIAPA.
- 2 Fotografías (*exterior e interior*) de la vivienda familiar, una de la fachada mostrando el número de la casa y otra de la sala.

3.- Copia de otros ingresos familiares

- Pensiones
- Rentas
- Intereses por inversiones
- Apoyos familiares

CONTROL DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

Padre	Madre	Cónyugue	Hermanos	Solicitante
<input type="radio"/> Comprobante de ingresos de quien solventa el gasto familiar.				
<input type="radio"/> Copia de comprobantes de otros ingresos familiares, como pensiones, rentas, intereses por inversión.				
<input type="radio"/> Copia de comprobantes de gastos.				
<input type="radio"/> Renta (Recibo predial, último contrato y recibo pagado).				
<input type="radio"/> Colegiaturas e inscripciones.				
<input type="radio"/> Cursos o clases extrasSeguros (de vida, autos, gastos médicos).				
<input type="radio"/> Tenencias de autos.				
<input type="radio"/> Comprobantes de deudas.				
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/> Predial.
				<input type="radio"/> Copia de indentificación oficial.
				<input type="radio"/> Copia de comprobante de domicilio.
				<input type="radio"/> Carta del solicitante.
				<input type="radio"/> 1 Fotografía.
				<input type="radio"/> 2 Fotografías. Exterior e interior de la vivienda familiar. Una de la fachada, debe de mostrar el número de la casa y la otra de la sala (sólo para foráneos).

AVISO DE PRIVACIDAD

La Escuela Superior de Arquitectura ESARQ, con domicilio en calle Libertad 1745, colonia Americana, Guadalajara, Jalisco, México, C.P. 44160, le informa que los datos personales aquí proporcionados quedarán resguardados y protegidos por la Escuela Superior de Arquitectura, en cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Consulta los términos de nuestro Aviso de Privacidad en www.esarq.edu.mx